

OFFRE D'EMPLOI

Assistant.e administration du personnel

Intéressé.e par la gestion administrative du personnel ? À la recherche d'une équipe passionnée et passionnante à intégrer ? Resto Plateau cherche un ou une assistant.e !

-- Temps partiel possible ! --

Les principaux mandats qui te seront confiés :

Sous la supervision de la coordonnatrice administration et finances, l'assistant ou l'assistante administration du personnel soutient la direction de l'insertion et l'ensemble des directions dans la gestion administrative du personnel.

Principales missions :

- Assurer la validité des éléments variables de paye
- Assurer le suivi administratif des accidents du travail
- Participer à la compilation des données insertion et à l'optimisation des processus liés à l'administration du personnel insertion
- Coordonner la gestion administrative de l'embauche et de l'accueil ainsi que du départ d'un.e nouvel.le employé.e permanent.e
- Soutenir l'équipe insertion dans leurs tâches administratives

Quel profil recherchons-nous ?

- Grand intérêt pour la mission de Resto Plateau
- Discrétion, sens absolu de la confidentialité
- Très grande rigueur
- Travail d'équipe
- Être multitâches
- Maîtrise de la suite Office
- Aisance avec l'informatique en général
- Excellentes capacités d'organisation
- Bon niveau de français oral (niveau correct à l'écrit)
- Connaissance des procédures liées aux accidents du travail (un atout)
- Connaissance de Employeur D (un atout)

Conditions de travail

- Date de début : Dès que possible
- Durée : indéterminée
- 37,5h semaine (temps partiel possible - minimum 30h)
- Télétravail possible (entre 0 et 3 jours par semaine)
- Rémunération : entre 16\$ et 18\$ de l'heure, en fonction de l'expérience.
- Congés payés : 5 semaines / an dès la fin de la période de probation puis 6 à 7 semaines avec l'ancienneté.
- 10 jours de congés pour raisons personnelles payés et des jours fériés supplémentaires par rapport à la loi.

Travailler à Resto Plateau c'est :

- Être en cohérence avec ses valeurs au quotidien dans son travail.
- Grandir et développer ses compétences en relevant des défis motivants.
- Pouvoir évoluer de poste en interne en fonction de ses souhaits de carrière.
- Bénéficier de formations internes et externes.
- De nombreuses possibilités de conciliation travail-famille-vie personnelle (horaires flexibles, télétravail, etc.).
- Cours de sport sur le lieu de travail, offert par l'employeur.

Qu'est-ce que Resto Plateau ?

Acteur de l'économie sociale, Resto Plateau est un organisme à but non lucratif dont la mission est de favoriser l'autonomie, l'inclusion et l'accès à des ressources permettant de répondre à des besoins essentiels tels que la sécurité alimentaire, auprès de la communauté montréalaise et des environs.

Par son volet entreprise d'insertion, Resto Plateau propose un travail, une formation professionnelle et un accompagnement social, dans l'objectif de servir de tremplin vers le marché de l'emploi et les métiers de la restauration.

Par son volet communautaire, Resto Plateau offre, dans son restaurant, un lieu d'accueil et de partage et des repas nutritifs à prix réduit. Resto Plateau accompagne également des personnes en situation d'insécurité alimentaire ou d'isolement en développant leur autonomie alimentaire et sociale.

L'aventure t'intéresse ?

Fais-nous parvenir un CV et une lettre de présentation à
bienvenue@restoplateau.com

Resto Plateau remercie toutes les personnes qui poseront leur candidature, mais seules celles retenues pour l'entrevue seront contactées.

Resto Plateau souscrit à un programme d'accès à l'égalité en emploi et, à ce titre, elle encourage les femmes, les minorités visibles, les minorités ethniques, les autochtones et les personnes handicapées à soumettre leur candidature.