

La Corporation de développement communautaire Plateau-Mont-Royal (CDC PMR) regroupe les organismes communautaires du territoire. La CDC PMR agit également en tant que table de concertation intersectorielle et multiréseaux à travers la Table de quartier du Plateau-Mont-Royal. C'est un lieu de réflexion et d'action collectives pour le développement social local qui regroupe autant des partenaires sociaux qu'institutionnels, politiques et économiques.

Porté par une vision sociale et inclusive de l'agriculture urbaine, le projet *Salade Solidaire* transforme des espaces minéralisés de l'arrondissement en lieux de rencontre accessibles, où les activités, par l'entremise du jardinage, favorisent le partage et renforcent la cohésion sociale et le sentiment d'appartenance auprès des différentes populations du Plateau-Mont-Royal.

SOMMAIRE DU POSTE

Relevant de la coordinatrice – responsable du volet agriculture urbaine sociale, la personne titulaire du poste sera responsable de planifier, superviser et d'effectuer les tâches d'entretien horticole au sein du Jardin collectif du Monastère. La personne jouera un rôle de mobilisation auprès des participant-e-s de divers milieux au sein du lieu. De plus, elle proposera, en collaboration avec les organismes communautaires partenaires et ses collègues, des activités visant à faire de ce lieu un espace partagé, vivant, inclusif et diversifié.

Nous recherchons un-e candidat-e éligible à la subvention Emploi d'été Canada. Il faut :

- Être âgé-e de 15 à 30 ans au début de l'emploi ;
- Être citoyen-ne canadien-ne, résident-e permanent-e ou désigné-e comme réfugié-e (les étudiant-es étranger-es ne sont malheureusement pas éligibles) ;
- Avoir un numéro d'assurance sociale valide.

PRINCIPALES TÂCHES

- Concevoir et réaliser la plantation, l'entretien des végétaux, la gestion préventive et biologique des ravageurs, ainsi que la récolte des fruits et légumes cultivés dans le jardin collectif ;
- Développer un calendrier d'entretien horticole et des récoltes pour la saison ;
- Veiller à la bonne exécution et à l'avancement des tâches d'entretien au sein de l'équipe d'animation sociale et horticole ;
- Assurer une communication avec la coordonnatrice sur le déroulement terrain ;
- Collaborer avec les organismes communautaires associés au projet ;
- Concevoir et animer des ateliers participatifs destinés à des groupes d'âges et de milieux variés (adolescent-e-s, autochtones, 2ELGBTQI+, adultes, populations vulnérables, etc.) ;
- Participer à la programmation des activités de la saison ;
- Alimenter la création de contenu sur nos réseaux sociaux (capsules informatives, publications, remerciements, etc.) et les différents outils de suivis (statistiques terrain, journal de bord) ;
- Offrir une écoute empathique et orienter les gens vers les ressources communautaires du quartier ;
- Entretien des espaces de travail intérieurs et extérieurs ;
- Participer activement aux rencontres d'équipe ;
- Assurer une bonne gestion des courriels ;
- Toutes autres tâches connexes.

FORMATIONS ET EXPÉRIENCES

- Détenir un minimum de trois (3) années complètes d'expérience en horticulture, en agriculture urbaine ou en maraîchage ;
- Maîtriser les connaissances et pratiques de culture biologique des plantes potagères ;
- Avoir de l'expérience en intervention et/ou en animation, un atout ;
- Avoir une bonne maîtrise du français et de l'anglais à l'oral.

COMPÉTENCES ET QUALIFICATIONS REQUISES

- **Être éligible à la subvention Emploi d'été Canada ;**
- Être sociable et démontrer une bonne capacité à transmettre ses connaissances ;
- Être sensible aux différentes réalités populationnelles et tenir compte des besoins des personnes marginalisées ;
- Excellente aptitude à travailler de manière autonome ou en équipe, dans des conditions météorologiques variées ;
- Être capable de prioriser et d'exécuter plusieurs tâches simultanément et faire preuve d'autonomie ;
- Faire preuve d'une grande capacité d'adaptation et de flexibilité.

CONDITIONS DE TRAVAIL

- Contrat d'une durée de **25 semaines** (4 mai 2026 au 1^{er} novembre 2026 inclusivement) ;
- **30 à 35 heures/semaine**, selon les besoins ;
- Horaire de travail de jour, 2 soirs/semaine et quelques fins de semaine ;
- Salaire de **25,12 \$** de l'heure ;
- Formations offertes (récupération de matériel de consommation, administration de naloxone, atelier de sensibilisation aux personnes en situation de vulnérabilité, formation en ligne sur la culture des divers fruits et légumes, des champignons, etc.) ;
- **Ordinateur portable fourni pendant toute la durée du contrat ;**
- Crème solaire, chapeau, imperméable, café/thé, gants et matériel de jardinage fournis ;
- Remboursement des frais de cellulaire de **50 \$/mois** ;
- Milieu de travail collaboratif et inclusif, avec gestion axée sur la collégialité ;
- Entrée en fonction souhaitée : **dès que possible.**

POUR POSTULER

Veillez faire parvenir votre **curriculum vitae**, ainsi qu'une **lettre de motivation**, à l'attention du Comité de sélection par courriel à : agriculture@cdcpmr.org au plus tard le **4 mai 2026 à 16h00**.

La CDC PMR s'engage à prioriser les candidatures des populations marginalisées afin de lutter contre les barrières systémiques de l'accès à l'emploi. Les personnes appartenant à un groupe discriminé à l'emploi auront une primauté lors de compétences équivalentes aux autres candidatures. Si vous êtes à l'aise, n'hésitez pas à le mentionner dans votre courriel.

Seules les personnes retenues seront contactées pour une entrevue. Merci pour votre intérêt !