



## **Agent – agente de soutien communautaire**

*Contrat d'été*

### **Description de l'organisme**

Interligne est un centre de première ligne en matière d'aide et de renseignements à l'intention des personnes concernées par la diversité sexuelle et la pluralité des genres. Grâce à son service de ligne d'écoute gratuit offert 24 heures par jour, via téléphone ou par écrit, l'organisme apporte un soutien aux personnes LGBTQ+, à leurs proches et au personnel des milieux communautaires, scolaires, de la santé et des services sociaux.

### **Description du poste**

Le gouvernement du Canada a subventionné ce poste par l'entremise du programme Emplois d'été Canada. [En savoir plus sur le programme.](#)

Pour postuler, vous devez :

- Avoir entre **15 et 30 ans** au moment de l'embauche;
- Détenir un numéro d'assurance sociale (NAS) valide; et
- Détenir la citoyenneté canadienne, la résidence permanente au Canada ou être une personne ayant reçu une désignation de réfugiée au Canada.
- Les personnes étant étudiantes internationales ou résidentes temporaires du Canada ne sont pas admissibles.

Sous la supervision de la direction des services et de l'intervention clinique, et en collaboration avec l'équipe, la personne offre un soutien à l'équipe des services et programmes d'Interligne.

La personne aura principalement les tâches suivantes :

- Participer à la révision du matériel de sensibilisation et du contenu éducatif d'Interligne (ex. foire aux questions en ligne, jeu-questionnaire).
- Soutenir l'équipe dans l'organisation d'activités de rayonnement d'Interligne (présence aux fiertés, accompagnement aux kiosques, ateliers, événements communautaires, etc.).
- Participer à la gestion de la boîte courriel des services et le suivi des demandes.
- Soutenir l'équipe dans la préparation et l'envoi de matériel de sensibilisation (affiches, autocollants, macarons imprimés, chandails, etc.).
- Participer aux réunions d'équipe et contribuer aux projets en lien avec la mission d'Interligne.
- Soutenir l'équipe dans la saisie de données des programmes d'Interligne.
- Toute autre tâche connexe demandée par la direction des services et de l'intervention clinique.

### **Profil recherché**

- Études en cours dans un programme universitaire de premier cycle en intervention (sexologie, psychologie, travail social, domaine connexe).
- Bonne compréhension des réalités LGBTQ+ et des enjeux intersectionnels.
- Expérience en gestion de projet ou coordination de programmes (un atout).
- Bilinguisme (français et anglais) à l'oral et à l'écrit.
- Compétences rédactionnelles.

### **Conditions de travail**

- Salaire de **19,00\$ de l'heure**;
- Horaire de **30 heures par semaine**;
- Contrat d'une durée variable, d'un **maximum de 9 semaines**, selon la date d'embauche;
  - Idéalement en début juin 2026.
  - La date de début d'emploi la plus tardive est le 21 juillet 2025.
  - La date de fin d'emploi la plus tardive est le 30 août 2025.
- Lieu de travail à Montréal, près des stations Préfontaine et Frontenac.

### **Comment postuler**

Pour poser votre candidature, veuillez envoyer votre C.V. accompagné d'une lettre de motivation à l'adresse [emplois@interligne.co](mailto:emplois@interligne.co). Veuillez adresser le tout à Pascal Vaillancourt, directeur général.

Interligne souscrit à la diversité et à l'équité en matière d'emploi. Nous encourageons les femmes (cis ou trans), les personnes trans, les personnes non-binaires, les personnes de toutes orientations sexuelles et identités de genre, les personnes autochtones, les personnes racisées, les personnes en situation de handicap ou les personnes appartenant à un groupe traditionnellement marginalisé à poser leur candidature.