



ON VEUT RECRUTER DES MEMBRES

➔ **TOUS LES DÉTAILS AU**
www.batiment7.org/embauche

2 POSTES À COMBLER

28h/semaine - 26,86\$/h
Entrée en poste : Janvier 2026

**DATE LIMITE
POUR APPLIQUER :
16 NOVEMBRE À 23H59.**

**COORDINATION
DU CERCLE
VIVRE-ENSEMBLE
ET DU MEMBRARIAT**

**RESPONSABLE DE LA
MOBILISATION ET DE
L'INTÉGRATION**

OFFRE D'EMPLOI

COORDINATION DU CERCLE VIVRE-ENSEMBLE ET DU MEMBRARIAT



1900 Le Ber, Montréal H3K 2A1
info@batiment7.org 438-777-7558

NOUS SOMMES À LA RECHERCHE D'UNE PERSONNE CHARGÉE DE LA COORDINATION, AVEC DES HABILITÉS EN SOIN DES RELATIONS, AINSI QU'EN ACCOMPAGNEMENT DE GROUPES DANS L'ÉVOLUTION ET LA MISE EN OEUVRE DE LEUR MISSION ET LEURS VALEURS.

Responsabilités

1. Coordonner le Cercle Vivre-Ensemble :

- a. en s'assurant d'avoir un Cercle fonctionnel et des membres mobilisés;
- b. par l'élaboration et le suivi du plan d'action du Cercle;
- c. par le suivi de ses différents comités.

2.

3. Participer au conseil de coordination.

1. Soutenir l'équipe salariée relevant du Vivre-ensemble:

- a. par le soutien à l'élaboration et au suivi des plans de travail;
- b. par l'organisation de rencontres d'équipe;
- c. par la participation aux processus d'embauche et d'évaluation.

4. En collaboration avec le CA, faire avancer le déploiement de la vision et de la mission du Bâtiment 7 par:

- a. la mise en branle de processus d'actualisation et d'approfondissement de la vision, de la mission des valeurs et du code de vie;

COORDINATION DU CERCLE VIVRE-ENSEMBLE ET DU MEMBRARIAT



1900 Le Ber, Montréal H3K 2A1
info@batiment7.org 438-777-7558

Responsabilités suite

b. la création et l'animation de programmes de formation en continu à l'usage des membres, incluant l'équipe salariée, en collaboration avec la personne responsable intégration et mobilisation.

5. Coordonner la gestion des plaintes en lien avec le code de vie par:

- a. la coordination du Comité de traitement des plaintes;
- b. l'intervention en première ligne lors d'un bris de code de vie;
- c. la finalisation des procédures de traitement de plaintes;
- d. la facilitation d'un processus de définition collective de justice transformatrice dans notre contexte;
- e. la création et le maintien d'une banque de facilitateur-trice-s (pour la facilitation de conflits)

6. Prendre en charge certaines communications internes liées au mandat du Cercle Vivre-ensemble;

7. Réaliser diverses tâches connexes en fonction des besoins de l'organisation;

8. Participer aux réunions d'équipe et à la vie démocratique du 7 À NOUS.

INFOS POUR APPLIQUER COORDINATION DU CERCLE VIVRE-ENSEMBLE ET DU MEMBRARIAT



1900 Le Ber, Montréal H3K 2A1
info@batiment7.org 438-777-7558

Dépôt de candidature

- Séance d'information en visio (optionnel):
12 novembre de 12h à 13h
- Les entrevues auront lieu dans la semaine du 1^e décembre, veuillez vous assurer d'être disponibles!
- L'entrée en poste : 5 Janvier 2026
- **Date limite pour déposer votre candidature :**
 - **16 novembre à 23h59.**
- Veuillez faire parvenir un curriculum vitae accompagné d'une lettre de motivation (ex. incluant les raisons de votre intérêt pour le poste, vos formations et expériences pertinentes, votre compréhension du milieu du Bâtiment 7 et de Pointe-Saint-Charles) à embauches@batiment7.org.
- Mettez en objet le nom du poste: **Coordination Vivre-ensemble**

TOUS LES DÉTAILS AU

www.batiment7.org/embauche/

OFFRE D'EMPLOI

RESPONSABLE DE LA MOBILISATION ET DE L'INTÉGRATION



1900 Le Ber, Montréal H3K 2A1
info@batiment7.org 438-777-7558

**EN COLLABORATION AVEC LE CERCLE VIVRE-ENSEMBLE,
NOUS SOMMES À LA RECHERCHE D'UNE PERSONNE QUI
AIME LES GENS ET A À CŒUR DE LES INTÉGRER POUR FAIRE
FLEURIR L'AUTOGESTION DU BÂTIMENT 7.**

Responsabilités

1. Participer au Cercle Vivre-ensemble;
2. Élaborer et suivre un plan de mobilisation pour l'ensemble de l'organisme;
3. Assurer une présence dans le quartier, notamment par une présence ponctuelle à la CDC locale, ainsi que dans différents événements et mobilisations socio-communautaires pour connaître le milieu et recruter;
4. Élargir la base de membres qui participent à notre autogestion et intégrer les membres au Bâtiment 7 :
 - a. par la mise sur pied et la coordination d'un comité membres;
 - b. par la mise en place de systèmes d'intégration (dans le cercle, avec l'équipe et les cercles);
 - c. en étant la personne d'accueil de référence pour les nouveaux-elles membres;
 - d. en s'assurant de la formation des nouveaux-elles membres;

OFFRE D'EMPLOI

RESPONSABLE DE LA MOBILISATION ET DE L'INTÉGRATION



1900 Le Ber, Montréal H3K 2A1
info@batiment7.org 438-777-7558

Responsabilités

- e. en proposant des possibilités d'intégration et de rétention (accueil, ateliers, Cercles, occupants) et en y assurant le suivi.
- 5. Mettre en place et assurer la gestion de la base de données des membres, en faire la mise à jour et s'assurer du paiement des cotisations annuelles;
- 6. Créer et animer des programmes de formation en continu à l'usage des membres, incluant l'équipe salariée, en collaboration avec la coordination vivre-ensemble.
- 7. Assurer une présence en début de soirée et assurer la fermeture du bâtiment.
- 8. Prendre en charge certaines communications internes liées au mandat du cercle vivre-ensemble;
- 9. Réaliser diverses tâches connexes en fonction des besoins de l'organisation;
- 10. Participer aux réunions d'équipe et à la vie démocratique du 7 À NOUS.

INFOS POUR APPLIQUER

RESPONSABLE DE LA MOBILISATION ET DE L'INTÉGRATION



1900 Le Ber, Montréal H3K 2A1
info@batiment7.org 438-777-7558

Dépôt de candidature

- Séance d'information en visio (optionnel):
12 novembre de 12h à 13h
- Les entrevues auront lieu dans la semaine du :
8 décembre, veuillez vous assurer d'être disponibles!
- L'entrée en poste : **5 Janvier 2026**
- **Date limite pour déposer votre candidature :**
 - **16 novembre à 23h59.**
- Veuillez faire parvenir un curriculum vitae accompagné d'une lettre de motivation (ex. incluant les raisons de votre intérêt pour le poste, vos formations et expériences pertinentes, votre compréhension du milieu du Bâtiment 7 et de Pointe-Saint-Charles) à [**embauches@batiment7.org**](mailto:embauches@batiment7.org).
- Mettez en objet le nom du poste: **Responsable de la mobilisation et de l'intégration.**

TOUS LES DÉTAILS AU

www.batiment7.org/embauche/

OFFRE D'EMPLOI

**RESPONSABLE DE LA
MOBILISATION ET DE
L'INTÉGRATION**

**COORDINATION DU CERCLE
VIVRE-ENSEMBLE ET
DU MEMBRARIAT**



1900 Le Ber, Montréal H3K 2A1
info@batiment7.org 438-777-7558

Séance d'informations

sur les postes :

12 novembre, 12h à 13h

En ligne !



TOUS LES DÉTAILS AU

www.batiment7.org/embauche/