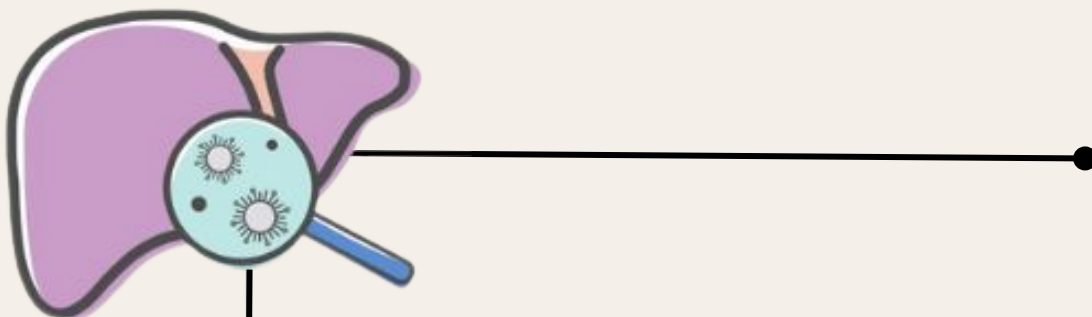


REJOIGNEZ NOTRE ÉQUIPE

Responsable du volet éducatif



POUR POSTULER

Envoyez CV et lettre de motivation

à centrecapahc@gmail.com

CAPAHC
Centre Associatif Polyvalent d'Aide Hépatite C

NOTRE MISSION

Le Centre Associatif Polyvalent d'Aide Hépatite C a une mission de sensibilisation et d'éducation du grand public et des divers intervenants œuvrant auprès de personnes à risque de contracter ou vivant avec l'hépatite C. L'organisme développe des projets, pilote des comités de concertation et mène des actions de plaidoyer visant à améliorer la prise en charge des hépatites et autres ITSS.

→ www.capahc.com

CAPAHC
Centre Associatif Polyvalent d'Aide Hépatite C

PROFIL RECHERCHÉ

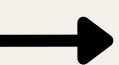
- Diplôme collégial / universitaire, ou **expérience d'au moins 2 ans** dans un organisme communautaire
- Habileté à **prendre la parole devant des groupes** divers
- Bonnes **capacités rédactionnelles et éducationnelles**
- Excellente maîtrise du **français** et de **l'anglais**
- **Autonomie, capacité d'organisation, aime travailler en équipe, sens des responsabilités**
- Aisance avec : Suite Office, logiciels de présentation et de sondage, plateformes de communication
- Avoir une **vision positive, inclusive et respectueuse** des personnes liée à leur genre, leurs origines culturelles, sexualité, leurs statuts sérologiques, etc...
- Être sensible aux réalités vécues par les personnes issues des communautés clés dans la lutte contre le VIH et au VHC

Atouts :

- Bonne connaissance des enjeux Hépatite C, VIH, ITSS, Réduction des méfaits
- Permis de conduire

DESCRIPTION DU POSTE

- Actualiser des contenus informatifs et éducatifs sur l'hépatite C et autres ITSS
- Animer des ateliers, des formations, des rencontres (certains ateliers en milieu carcéral)
- Assurer l'organisation de différents projets
- Recueillir et synthétiser des données
- Former, accompagner, encadrer les intervenants.es d'un projet de recherche
- Répondre à la ligne info et au clavardage
- Participer aux divers événements associatifs et autres tâches connexes d'administration relatives à l'organisme et au soutien de sa mission



www.capahc.com

NOTRE OFFRE

- Poste à plein temps, 35h/semaine
- Mode hybride
- Taux horaire: 27.58\$/h
- 4 semaines de vacances (dont 2 durant les fêtes de fin d'année).
- 10 jours de congés maladie par an.
- STM payée.

Nous encourageons vivement les personnes vivant ou ayant vécu avec une hépatite, les personnes vivant avec le VIH, les personnes s'identifiant comme LGBTQ+, les personnes racisées et les personnes issues des minorités à postuler.

Nous examinerons les candidatures au fur et à mesure et pourrons interrompre le processus d'embauche si nous trouvons le.la candidat.e idéal.e, alors **n'attendez pas pour postuler!**

Le processus d'entretien débutera la semaine du 23 février 2025. Seuls les candidat.es présélectionné.es seront contacté.es pour un entretien.