



OFFRE D'EMPLOI

INTERVENANT.E-FACILITATEUR.TRICE

ENGLISH WILL FOLLOW

DESCRIPTION DU POSTE

Wapikoni est un organisme autochtone qui promeut l'expression créatrice des Premiers Peuples, en mettant l'accent sur le respect de leur souveraineté narrative. Depuis plus de 20 ans, ses trois Studios mobiles parcourent le Québec et le Canada, tandis qu'un Studio de création virtuel permet d'atteindre encore plus de membres des communautés. Ces deux activités complémentaires permettent d'offrir accompagnement, formation et exploration des outils de création audiovisuelle. Wapikoni est à la recherche d'intervenant.e.s-facilitateur.trice.s pour soutenir des participant.e.s autochtones dans la réalisation de projets dans le cadre de l'un ou l'autre de ses studios.

Studio mobile : Le mandat est la facilitation des activités, l'intervention, l'accompagnement et la liaison avec la communauté dans le cadre d'un studio de création d'une durée de 4 à 5 semaines dans une communauté autochtone. L'intervenant.e-facilitateur.trice travaille en collaboration avec deux cinéastes-mentor.e.s, un.e coordonnateur.trice local.e et un.e assistant.e-cinéaste.

Studio virtuel : Le mandat est la facilitation des activités, l'intervention, l'accompagnement et la liaison avec les participant.e.s pendant la cohorte. La cohorte virtuelle réunit 6 projets différents pour une durée de création de 6 semaines. L'intervenant.e-facilitateur.trice travaille en étroite collaboration avec deux cinéaste-mentor.e.s sur deux projets distincts et collabore également avec deux autres intervenant.e.s pour certaines activités spécifiques. Il.Elle entretient aussi des liens de collaboration avec les autres membres des équipes.

PRINCIPALES RESPONSABILITÉS

Sous la supervision des responsables des Studios de création, l'intervenant.e-facilitateur.trice devra:

- Accompagner les participant.e.s dans leur cheminement personnel et favoriser le développement de leurs compétences;
- Favoriser une ambiance positive, saine et culturellement sécurisante;
- Assurer le respect de la souveraineté narrative à toutes les étapes des projets artistiques;
- Accueillir les participant.e.s, leur offrir écoute et soutien;
- Favoriser l'autonomisation et encourager le développement du leadership et de la prise de parole;
- Orienter les participant.e.s vers les ressources appropriées en fonction de leurs besoins et leur fournir une liste des ressources disponibles;
- Contribuer à la coordination logistique des projets;
- Veiller à ce que la documentation administrative et de libération de droits soit complétée;
- Documenter l'activité et l'expérience des participant.e.s;
- Agir en tant que représentant.e de l'organisation.

STUDIO MOBILE

Faciliter l'accompagnement des participant.e.s à la réalisation de leur projet

- Contribuer à la promotion des activités et favoriser la participation;
- Établir et renforcer les relations avec les intervenant.e.s et les institutions-clés de la communauté;
- Assurer l'encadrement du/de la coordonnateur.trice local.e;
- Organiser la projection finale et en assurer la logistique.

STUDIO VIRTUEL

Faciliter l'accompagnement de deux participant.e.s à la réalisation de leur projet

- Assurer et coordonner les rencontres de suivi;
- Favoriser la motivation et l'engagement de tous les membres de la cohorte;
- Organiser, coordonner et animer les rencontres de cohortes, dont la projection finale;
- Collaborer aux rencontres de suivis hebdomadaires avec les autres membres des équipes.

COMPÉTENCES

- Diplôme en intervention ou autre domaine connexe (ou expérience pertinente)
- Un minimum de deux ans d'expérience en intervention sociale (ou expérience pertinente)
- Connaissances du milieu autochtone au Québec et au Canada
- Expérience dans des communautés autochtones, avec des jeunes ou à l'étranger (un atout)
- Capacité à créer des liens de confiance et à faire preuve d'empathie
- Habiletés en communication interpersonnelle et en écoute active
- Aptitudes à travailler en équipe et à mobiliser les forces de chacun.e.s
- Sens de l'organisation, leadership et dynamisme
- Aisance en situation d'incertitude et capacité à faire preuve d'initiative et de créativité face aux imprévus
- Grande adaptabilité (réalité interculturelle, région éloignée, horaires variables)
- Maîtrise du français et/ou de l'anglais (connaissance d'une langue autochtone, un atout)
- Permis de conduire et expérience sur la route obligatoire (pour le Studio mobile)

LIEU DE TRAVAIL

Studio mobile

Communauté autochtone (à déterminer)

Studio virtuel

Travail à distance, en mode virtuel

CONDITIONS DE TRAVAIL

Studio mobile

Contrat à temps plein d'une durée de 4 à 5 semaines consécutives, principalement entre juin et octobre 2026.

Studio virtuel

Contrat d'une durée maximale de 75 heures, réparties sur 8 semaines. Les cohortes virtuelles ont lieu à différents mois de l'année, entre août et mars.

POUR POSTULER

Les candidat.e.s intéressé.e.s doivent faire parvenir leur CV et une lettre de motivation à Audrey Campeau resp.creation1@wapikoni.ca **avant le 19 janvier 2026**.

Wapikoni adhère aux principes d'équité en matière d'emploi. Les candidatures des membres des Premiers Peuples seront priorisées.

Seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées entre février et mars 2026.