
OFFRE D'EMPLOI

Étudiant(e) été 2021 : Agent(e) aux activités et aux services (2 postes)

Employeur :

Le Service d'aide et de référencement aîné d'Anjou (SARA d'Anjou) est un organisme d'action communautaire qui œuvre auprès des personnes de 50 ans et plus résidant dans l'arrondissement Anjou. Le SARA d'Anjou offre des services et programmes afin de maintenir les aînés dans leur milieu de vie. Les activités offertes ont comme objectif de maintenir l'autonomie des gens tout en développant leur réseau social.

Mandat :

L'agent(e), en collaboration avec la coordonnatrice des activités et des bénévoles, aura à contribuer, à élaborer, à animer, à évaluer et à améliorer les activités et les services offerts par l'organisme.

Parmi les différentes tâches, l'étudiant(e) aura notamment à :

- Communiquer avec les usagers de l'organisme;
- Aider et contribuer aux actions de l'intervenante de milieu;
- Soutenir et contribuer aux événements de l'organisme;
- Collaborer à l'animation et au développement de certaines activités de l'organisme;
- Assister les aînés en informatique;
- Collaborer à toute autre tâche connexe.

Profil recherché :

- Personne qui désire travailler avec la clientèle aînée;
- Personne organisée;
- Être à l'écoute des besoins des aînés;
- Personne ayant un champ d'études dans les domaines suivants : communication, gérontologie, loisir, intervention sociale et communautaire ou tout autre domaine relié (un atout).

Exigences :

- Connaissance de la suite Office;
- Aptitude pour le milieu communautaire;
- Aptitude en communication;
- Capacité d'écoute.

Traitement et conditions de travail :

- L'emploi est pour une durée de 13 semaines à raison de 30 heures par semaine;
- Le taux horaire est de 16,00 \$/heure;
- Dû à l'actuelle pandémie, une agilité est requise. Ainsi, il y a possibilité d'effectuer du télétravail, les tâches peuvent s'effectuer différemment et les tâches peuvent évoluer en fonction des directives de la santé publique.

Pour postuler :

Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur curriculum vitae, par courriel, à l'adresse suivante : info@sara-anjou.com. Les candidatures seront acceptées jusqu'au 10 mai 2021.