



CENTRE DES AÎNÉS
CÔTE-DES-NEIGES

POSTE : **Intervenant-e de milieu auprès des aînés**

STATUT : **Heures semaine :** 35 h **Salaire et avantages sociaux :** compétitif, selon la
Politique salariale en vigueur

Durée : 1 an avec possibilité de prolongation (avril 2021 à mars 2022)

FONCTION : Relevant du directeur général, l'intervenant-e de milieu a la responsabilité de créer des liens de confiance avec les aînés vulnérables et isolés vivant en HLM, en OSBL d'habitation et aussi ceux fréquentant les lieux publiques (Centres d'achats, restaurants, cafés, etc.).

RESPONSABILITÉS :

- ↻ Effectuer une mise à jour du repérage des lieux significatifs fréquentés par les aînés isolés (commerces, caisses, paroisses, etc.).
- ↻ Assurer une présence dans ses lieux afin d'établir un contact avec les aînés et développer des liens significatifs.
- ↻ Repérer les aînés vulnérables, isolés et créer un lien de confiance avec eux.
- ↻ Diffuser de l'information sur les ressources de la communauté.
- ↻ Référer et accompagner les aînés vers les ressources appropriées.
- ↻ Assurer un suivi avec les intervenants de la communauté afin de faciliter l'intégration des aînés référés.
- ↻ Accompagner et soutenir les initiatives des aînés des HLM et OSBL d'habitation en collaboration avec les comités de locataires.
- ↻ Développer des outils de suivi et d'évaluation pour le projet.
- ↻ Tenir un journal détaillé des interventions et compiler les statistiques de son secteur.
- ↻ Rédiger des comptes rendus, des rapports d'activités et d'intervention.
- ↻ Participer à la vie du Centre, s'occuper de la publicité et des recrutements des participants.

EXIGENCES :

- ↻ Formation en sciences humaines (travail social, gérontologie, sociologie, psychoéducation, etc.).
- ↻ Langues demandées français (parlé et écrit), anglais un atout.
- ↻ Expérience ou connaissance du milieu communautaire, des ressources et de services sociaux.
- ↻ Bien connaître les aînés. Démontrer les habiletés à communiquer avec eux, à les soutenir et à intervenir dans une situation de relation d'aide.
- ↻ Souplesse, disponibilité et esprit d'ouverture. Être en mesure de travailler selon un horaire flexible (disponibilités certains soirs).
- ↻ Possède un téléphone cellulaire.
- ↻ Connaissance du milieu HLM et de l'informatique, un atout.

RECRUTEMENT :

Date de publication : le 16/02/2021

Merci d'envoyer votre curriculum vitae et votre lettre de présentation à l'adresse suivante :

amle@ainecdn.org au plus tard le **12 mars 2021 à 16 heures.**

Seules les candidatures retenues pour une entrevue seront contactées !